

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

MDSB Security Service

(YOUR SAFETY IS OUR DUTY)



COMPANY PROFILE

Head Office : Jalan Terusan Pasir Koja, Komplek Ruko Gyan Plaza B-7, Bandung

Telepon : 022-6046652, Whatsapp 082121272202, Fax 022 201 6639, Email

info@ptmdsb.commarketing@ptmdsb.com

KATA PENGANTAR

Dengan segala puja dan puji syukur ke hadirat Tuhan yang Maha Esa, hanya atas ijin dan limpahan rahmatNya kami dapat mendirikan **PT. Multi Daya Sinergi Bersama** sebuah perusahaan *outsourcing* yang bergerak di bidang pengelolaan sumber daya manusia khususnya bidang jasa keamanan.

Di era persaingan saat ini seseorang diwajibkan untuk lebih aktif dan produktif untuk mencari sebuah pekerjaan, dengan bertambahnya jumlah penduduk dan minimnya lapangan pekerjaan menjadikan salah satu faktor penyebab meningkatnya jumlah pengangguran di Indonesia, apalagi di era globalisasi seperti sekarang ini telah menjadi nomor sekian hal ini terbukti semakin banyaknya sarjana dengan akreditasi yang baik dan memiliki kemampuan yang baik pada bidangnya akan tetapi tidak bias menyalurkan atau tidak bias bekerja dengan baik dan layak.

Kami **PT. Multi Daya Sinergi Bersama** bergerak dibidang pengelola tenaga kerja khususnya bidang jasa keamanan ingin membangun negeri dengan mengurangi jumlah pengangguran serta mengadakan suatu perubahan revolusi ketenagakerjaan sehingga mampu menjadi salah satu contoh untuk berupaya dan bersaing secara sehat dengan perusahaan serupa yang lebih dulu berdiri menjadi salah satu pendobrak dan terdepan dibidang pengelolaan jasa tenaga kerja dengan menomorsatukan etos kerja dan budaya kerja yang profesional.

Dengan adanya company profile ini kami harapkan perusahaan anda dapat menjalin hubungan kerja sama yang baik dibidang ketenagakerjaan untuk mengurangi masalah pengangguran serta ikut dalam memajukan kehidupan bangsa

Hormat kami,
PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

DIREKSI

COMPANY PROFILE

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE & MAN POWER SUPPLY

OFFICE : Ruko Gyan Plaza Blok B-7, Jl. Terusan Pasir Koja, Bandung 40222
PHONE / FAX. : 022-6046652 / 022-6046639
WA : 082121272202
e-mail : info@ptmdsb.com / marketing@ptmdsb.com
WEBSITE : <http://ptmdsb.com>

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

PENDAHULUAN

Dalam hal ini dapat Kami jelaskan terlebih dahulu bagaimana posisi dari Security menurut **Undang-Undang Tenaga Kerja merujuk pada UU No.13 Tahun 2003, Pasal 66** (dalam penjelasan pasal ini, Satpam dapat di Outsourcing/tidak menjadi pekerja langsung perusahaan). Dan bila pekerjaan Satpam bersifat tetap (tidak dalam pekerjaan proyek) dan dipekerjakan langsung oleh perusahaan (menandatangani perjanjian kerja dengan perusahaan), hubungan kerja harus PKWTT (tetap). **Sesuai Pasal 59,UU No.13 Tahun 2003.**

Jadi kesimpulannya Perusahaan bisa memilih :

1. Security / Satpam di outsourcing, atau
2. Dipekerjakan sebagai PKWTT (pekerja tetap)

Selain itu juga perusahaan dapat mengambil dasar dari Peraturan Kapolri dalam menyikapi permasalahan mengenai Satpam/Security yaitu : **Peraturan Kapolri No.24 Tahun 2007**, Tentang Sistem Manajemen Pengamanan Organisasi, Perusahaan atau Instansi/Lembaga Pemerintahan. Satpam yang merupakan singkatan dari Satuan Pengamanan adalah satuan kelompok petugas yang dibentuk oleh instansi/proyek/badan usaha untuk melakukan pengamanan fisik (physical security) dalam rangka penyelenggaraan keamanan swakarsa di lingkungan kerjanya. Karena Kepolisian Negara Republik Indonesia menyadari bahwa Polisi tidak mungkin bekerja sendiri dalam mengemban fungsi Kepolisian. Oleh karena itu Lembaga Satuan Pengamanan secara Resmi dibentuk pada **30 Desember 1980**, melalui surat keputusan Kepala Kepolisian Negara.

Kegiatan Security / Satpam sudah diatur dengan peraturan yang dikeluarkan oleh Kepolisian Republik Indonesia, seperti :

1. Peraturan Kapolri No.Poli.24 Tahun 2007 Tentang Sistem Pengamanan Manajemen Perusahaan / Instansi Pemerintah.

2. Peraturan Kapolri No.Pol.18 Tahun 2006 Tentang Pelatihan dan Kurikulum Satuan Pengamanan.
3. Peraturan Kapolri No.Pol.17 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pembinaan Badan Usaha Jasa Pengamanan dan Penyelamatan.
4. Surat keputusan Kapolri No.Pol.Skep/1021/VII/2018 Tentang Nomor Registrasi dan KTA Satpam.
5. Surat keputusan Kapolri No.Pol.Skep/1019/VII/2018 Tentang Pakaian Seragam Satuan-Satuan Pengamanan.
6. Surat keputusan Kapolri No.Pol.Skep/302/III/1993 Tentang Tanda Kualifikasi Pendidikan Anggota Satpam.
7. Keputusan Bersama Menaker No.KEP.275/Men/1989 dan Kapolri No.Pol.Kep/04/V/1989 Tentang Pengaturan Jam Kerja,Shift dan Jam Istirahat serta Pembinaan Tenaga Kerja Satuan Pengamanan.

ASAL MULA BERDIRINYA PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA didirikan di Bandung Jawa barat, Pendirian Perusahaan ini utamanya di dasarkan oleh rasa keprihatinan melihat kenyataan yang ada selama ini, banyak tenaga kerja khususnya security / tenaga pengamanan yang bertugas/bekerja/di pekerjakaan oleh perusahaan Outsourching di berbagai tempat , masih belum mampu untuk memenuhi beberapa criteria yang cukup penting dalam melaksanakan pekerjaannya , yaitu :

- Segi Keprofesionalan dalam bertugas / bekerja.
- Segi Kecerdasan baik dalam berpikir, bersikap, bertindak pada saat menghadapi berbagai macam situasi dan kondisi khususnya pada saat yang kritis.
- Serta dalam segi loyalitas.
-

Dengan adanya kenyataan/fakta di atas membuat kami kemudian berfikir dan akhirnya merealisasikannya dalam bentuk pembuatan perusahaan **PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA**. Dengan tekad untuk melaksanakan Penanganan masalah Tenaga Kerja secara profesional baik untuk Tenaga Kerja Produksi dan Keamanan serta Jasa tenaga kerja lainnya seperti Back Office, Front Office, Marketing, Maintenant Service, Cleaning Service, Driver, Office boy, SPG, Transportasi, dll.

Selain itu Kami telah banyak berkoordinasi dengan beberapa teman, dan mantan atasan kami baik yang berasal Dari **TNI** dan **POLRI**, yang pada umumnya bersedia menjadi Tenaga Ahli di Perusahaan **PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA..**

Pada intinya Kami mendirikan Perusahaan **PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA**. karna maksud dan tujuan kami membantu **program pemerintah** untuk **mengurangi pengangguran** dengan merekrut tenaga-tenaga kerja produktif dan tenaga pengamanan secara propesional, sehingga tercipta tenaga kerja produktif dan tenaga pengamanan yang memenuhi ketiga unsur / kriteria seperti yang kami telah uraikan di atas, Sehingga kami yakin perusahaan kami **PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA** dapat memberikan bantuan tenaga kerja serta tenaga pengamanan yang tepat dan maksimal kepada anda selaku calon pengguna layanan kami, baik secara fisik maupun psikologis sehingga anda dapat merasa aman dan nyaman sekaligus dan juga terlindungi dengan sangat baik pada saat yang bersamaan.

Memang jika di lihat dari usia di didirikannya **PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA** ini memang perusahaan sangat muda, namun demikian individu-individu yang bekerja dan mengatur perusahaan ini merupakan individu-individu professional pilihan dan memiliki pengalaman sedikitnya 10 tahun pada bidang yang sama, serta memiliki nama baik (reputasi yang baik) di bidang layanan yang kami berikan, sehingga perusahaan kami ini akan dapat memberikan kepuasan yang sempurna bagi setiap pengguna layanan kami dengan sangat maksimal. Perusahaan kami cukup layak untuk anda percayakan baik keamanan diri maupun investasi anda karena perusahaan kami memiliki tata organisasi yang tepat dan aspek legalitas yang jelas, yang kesemuannya itu dapat anda lihat pada halaman berikutnya.

INFORMASI TENTANG KAMI

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA adalah sebuah perusahaan yang beraktifitas di bidang :

- Penyedia Jasa Penyedia Tenaga Kerja (Karyawan) Perkantoran dan Perindustrian (Buruh) dengan sistem outsourcing.
- Penyedia layanan Jasa Tenaga Pengamanan, Tenaga Kerja Produksi, Driver dengan system Outsourcing.
- Penyedia Jasa Cleaning Service.
- Penyedia layanan Jasa Perparkiran seperti di Mall, Ruko, perkantoran, Rumah Sakit, dll
- Penyedia Layanan Jasa Transportasi.
- Penyedia Tenaga Pekerja Rumah Tangga.

VISI dari **PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA** adalah :

Memaksimalkan Pengamanan dan Perlindungan pada pengguna layanan kami secara makro dan mikro (Diri dan Perusahaan) serta memberikan keamanan dan kenyamanan bagi individu maupun masyarakat yang berada di lingkungan sekitar pengguna layanan kami pada saat yang sama dengan menggunakan strategi pengamanan dan perlindungan yang berorientasi pada hak asasi manusia dan berorientasi pada kepuasan pengguna layanan kami.

MISI dari **PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA** adalah :

Meningkatkan dan memaksimalkan tenaga kerja yang berasal dari masyarakat setempat dan juga menggunakan teknologi yang tepat untuk dijadikan senjata utama dalam rangka memberikan pengamanan dan perlindungan yang sempurna kepada pengguna layanan kami dalam suatu kerjasama bisnis dengan menggunakan system outsourcing. Kami memberikan pengamanan yang maksimal kepada pengguna layanan kami agar mereka dapat merasa aman dan nyaman serta terlindungi dengan sangat baik pada saat yang bersamaan.

"Kami memberikan pengamanan yang maksimal kepada pengguna layanan kami, agar mereka dapat merasa aman dan nyaman serta terlindungi dengan sangat baik pada saat yang bersamaan".

SUSUNAN MANAGEMENT PERUSAHAAN

Dewan Pembina	:	Kolonel Kav. Edward Sitorus Staff Ahli Pangdam XVII/Cendrawasih Bidang Operasi Militer.
Direktur	:	Daniel Christianto, SH
Manager Operasional	:	Sertu Tulus R.P Nababan
Staff Operasional/HSE	:	Billy Gunawan
Manager HRGA	:	Andreas Andhika, SH
Staf HRGA	:	Deden Juhana, Amd
Manager Keuangan & Pajak	:	Yanti, SE
Staff Keuangan & Pajak	:	Inge Happy Christiani, SE
Marketing/Umum	:	Andryani, Amd
Koordinator Lapangan	:	Yohanes
Wakil Koordinator	:	Setu Nandar Sunandar
KA.Diklat	:	Sertu Tulus R.P Nababan

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA
SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

ASPEC LEGAL

1. Akta Pendirian Perusahaan No. 31, tanggal 26 April 2016 yang dibuat oleh Notaris LIANA DEWI SIJOATMOJO,SH dengan SK MENTERI KEHAKIMAN DAN HAK ASASI MANUSIA RI. Tanggal 19 Juli 2004, Nomor : C-195.HT.03.02-TH.2004.
2. Surat Keputusan Pengesahan Akte Pendirian Perseroan Terbatas,yang di terbitkan oleh Mentri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, No : AHU-0023115.AH.01.01.TAHUN 2018
3. Surat Izin Operasional Badan Usaha Jasa Pengamanan (BUJP) Khususnya dibidang JASA PENYEDIAAN TENAGA PENGAMANAN, yang diterbitkan oleh MABES POLRI No : SI/4944/V/2018.
4. Surat Izin Operasional Badan Usaha Jasa Pengamanan (BUJP) Khususnya dibidang JASA PENYEDIAAN TENAGA PENGAMANAN, yang diterbitkan oleh POLDA JABAR No : R/3025/VI/2018/Datro.
5. Surat Tanda Daftar Perusahaan Perseroan Terbatas (NIB),yang di terbitkan oleh Pemerintah Repliblik Indonesia No : 8120108831946
6. Surat Ijin Usaha Lembaga Penyalur Pekerja Rumah Tangga yang di dikeluarkan oleh Pemerintah Republik Indonesia.
7. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan, No. 84.851.879.1-422.000
8. Ijin Operasional Lembaga Penyedia Tenaga Kerja Swasta (LPTKS), yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia.
9. Ijin Operasional Aktivitas Penyeleksian dan Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri.
10. Surat Keterangan Domisili Usaha/Perusahaan, yang diterbitkan oleh Kantor Kecamatan Babakan Ciparay, Bandung, No. 24/DP/BBKN/V/2018
11. Surat Keterangan Kepesertaan BPJS KetenagaKerjaan dan Kesehatan.
12. Ijin Lokasi dan Ijin Lingkungan.

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

KETERANGAN MENGENAI DAFTAR BIAYA PENAWARAN

(Mengikuti upah minimum Regional (UMR) Wilayah Proyek setempat)

1. Biaya penawaran yang kami tawarkan telah meliputi :
 - a. Biaya Langsung, antara lain :
 - Gaji Pokok yang mengacu kepada Upah Minimum Regional (UMR).
 - Uang makan yang mengacu pada kesepakatan dengan anda selaku calon pengguna layanan kami.
 - Uang Transport yang mengacu pada kesepakatan dengan anda selaku calon pengguna layanan kami.
 - Tunjangan Lembur yang mengacu kepada ketentuan Depnaker.
 - b. Biaya Langsung, antara lain :
 - Tunjangan Kesehatan Program ASKES / Jamsostek.
 - Tunjangan Jamsostek.
 - Tunjangan Hari Raya (THR).
 - Tunjangan Latihan / Pembinaan.
 - Tunjangan Seragam yang berjumlah 3 set / lengkap.
 - Tunjangan Prestasi & keahlian Khusus.
2. Kompensasi untuk Pajak, antara lain :
 - ❖ PPh Pasal 21
 - ❖ PPh Pasal 23
 - ❖ PPN
3. Biaya operasional, antara lain :
 - ❖ Operasional Pembinaan.
 - ❖ Operasional Pengawasan.
 - ❖ perasional Management.

Nb : Untuk pembayaran Nilai kontrak yang telah disepakati bersama dapat di lakukan dengan Tunai, Cek, atau Transfer Langsung melalui Rekening PT. MDSB.

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

SISTEM PENERIMAAN PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SISTEM RECRUTMENT

Dalam HAL ini Kami menerima calon-calon security yang akan bergabung dengan Kami, harus melalui Tahapan penyeleksian, Serta ditangani langsung oleh orang-orang yang berkompeten di bidangnya seperti dari TNI dan POLRI. Persyaratan Utama yang ditentukan oleh kami selaku Perusahaan Penyedia Jasa Tenaga Kerja Keamanan secara Umum antara lain :

1. Berbadan sehat (Tidak berkacamata, Tidak Bertato).
2. Tinggi Badan Minimal 168 CM untuk Pria dan 158 CM untuk Wanita.
3. Berijasah Minimal SLTA/Sederajat.

PERSYARATAN SECARA KHUSUS ANTARA LAIN :

1. Membuat lamaran lengkap.
2. Tidak sedang dalam pengawasan Kepolisian (Tidak terlibat masalah Pidana maupun Perdata).
3. Mengikuti tes tertulis.
4. Mengikuti tes kesehatan.
5. Mengikuti Pendidikan dan Latihan.

PENERIMAAN :

1. Membuka Lowongan Kerja Satpam/Tenaga Kerja, Melalui informasi, Surat Kabar, Departemen Tenaga Kerja Setempat (Depnaker).
2. Mengadakan Pemanggilan Kepada Pelamar Yang Telah Menitipkan lamarannya / Lamaran yang telah Ada.

SELEKSI :

1. Memenuhi Persyaratan Secara Administrasi.
2. Lulus Dalam Tes Tertulis.
3. Lulus Dalam Tes Kesehatan.
4. Lulus Dalam Tes Kesamptaan.

DIKLAT :

1. Dasar Peraturan Kepala Kepolisian Republik Indonesia No.Pol :18 Tahun 2006 Tentang Pelatihan dan Kurikulum Satuan Pengamanan.
2. Pendidikan dan latihan Fisik maupun Mental Adalah Standart Pendidikan dan Pelatihan Dasar Polri, Khususnya kepada personil-personil yang berasal dari kalangan sipil

Materi Pendidikan Dan Latihan :

1. Tugas Pokok, Fungsi dan Peranan Satpam.
2. Sikap dan Prilaku Satpam.
3. Kemampuan Kepolisian Terbatas.
4. Kesamaptaan.
5. Beladiri Umum/Polri.
6. Penggunaan Tongkat dan Borgol Polri.
7. Pengetahuan Baris Berbaris(PBB) dan Penghormatan.
8. Pengenalan Bahan Peledak,Barang berharga.
9. Pengetahuan Tentang Narkotika, Psikotropika.

Pada dasarnya melalui Pendidikan dan Latihan yang kami lakukan adalah untuk menciptakan anggota security yang Profesional,yaitu mengerti dengan keseriusan hati dalam menjalankan tugas sesuai dengan tanggungjawabnya.

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

DIKLAT

(PENDIDIKAN DAN LATIHAN ANGGOTA SECURITY PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA)

PENEMPATAN ANGGOTA / PLOTING ANGGOTA DI AREA TUGAS

Sesuai Dengan Kebutuhan Perusahaan Pengguna Jasa, Pada Umumnya Terdiri Dari :

1. Koordinator / Chief Security.
2. Komandan Regu /Dan-Ru.
3. PKD (Patroli Keamanan Dalam).
4. Anggota.

Yang masing-masing bertugas / bekerja sesuai dengan fungsi dan Tanggung Jawabnya, antara lain :

A. Tugas Pokok,Fungsi dan Peranan Koordinator/Chief Security secara Umum :

1. Chief security mengatur dan mengendalikan segala kegiatan pengamanan pada seluruh area maupun pos-pos penjagaan serta aset-aset yang dimiliki perusahaan baik yang bersifat operasional maupun administrasi.
2. Chief security membuat peraturan-peraturan tambahan untuk seluruh personil security yang berada dibawahnya sesuai dengan situasi dan kondisi di lingkungan perusahaan, namun tetap tidak boleh melanggar dan atau melawan ketetapan yang telah ada.
3. Chief security di izinkan untuk melakukan tindakan/manuver/improvisasi yang dianggap perlu dalam rangka pengamanan di area perusahaan yang dianggap perlu dalam rangka pengamanan di area perusahaan, namun tetap tidak boleh melanggar dan atau melawan ketetapan yang telah ada.
4. Chief security membuat laporan tertulis secara berkala kepada manajemen PT. Multi Daya Sinergi Bersama berkaitan dengan tugas pengamanan di area perusahaan/User.
5. Chief security melakukan koordinasi dengan pihak manajemen perusahaan baik secara formal maupun non formal berkaitan dengan kegiatan pengamanan di area perusahaan.
6. Chief security bertindak sebagai komando pengendali keamanan di area perusahaan dan wajib untuk menjalin koordinasi yang baik serta wajib untuk membuat laporan tertulis kepada pihak manajemen perusahaan berkaitan dengan fungsi dan tugas pengamanan di area perusahaan/User.
7. Chief security bertanggung jawab penuh untuk dan atas segala macam hal berkaitan dengan kegiatan pengamanan di area perusahaan.
8. Chief security wajib untuk membantu pihak manajemen perusahaan/user dalam aktifitas atau kegiatan yang diadakan oleh pihak manajemen perusahaan yang berkaitan dengan masalah pengamanan dan keamanan serta melakukan koordinasi yang baik dengan seluruh aparaturnegara yang berkaitan dengan pengamanan dan keamanan di wilayah /area perusahaan.

B. Tugas Pokok, Fungsi dan Peranan Dan-Ru :

1. Tugas Inti Dan-Ru dalam mengamankan Area Kerja :
 - a. Periksa semua Tamu yang masuk dan keluar, lihat ID kepemilikan apakah sesuai dengan pemilikinya.
 - b. Mintakan KTP/SIM Tamu yang masuk, tanyakan keperluannya / ingin bertemu siapa, hubungi pertelepon kedalam office / kantor.
 - c. Mengisi identitas diri dan catat dibuku penerimaan tamu, mintakan KTP/SIM dan berikan Visitor ID Card.
 - d. Pintu depan/pagar harus selalu tertutup, petugas harus selalu stan-by dipintu pagar.
 - e. Posko tidak boleh kosong.
 - f. Patroli anggota harus bergantian/roling.
 - g. Perkuat posisi penjagaan terutama pada jam-jam rawan.(Jam 1 malam – jam pagi)
 - h. Menertipkan parkir mobil/motor baik tamu dan karyawan.
 - i. Melaksanakan pengamanan VIP/Khusus Terhadap Pimpinan dan Tamu Pimpinan jika diperlukan.

2. Tugas Dan-Ru secara Administrasi dan membuat laporan ;
 - a. Anggota dan Koordinator wajib mengisi daftar hadir setiap harinya.
 - b. Dan-Ru melaporkan melalui buku mutasi kepada koordinator/Chief setiap pergantian shift dan harus ditandatangani oleh Dan-Ru 1,Dan-Ru 2 serta Koordinator/Chief.
 - c. Membuat catatan bagi anggota yang tidak hadir,mengundurkan diri, sakit dan sebagainya.
 - d. Kepada anggota dilarang untuk melakukan perpindahan shift tanpa ada urusan yang bersifat Urgen dan harus sepengetahuan Koordinator/Chief.
 - e. Hal-hal yang bersifat Fungsi Operasional dapat menghubungi Kepolisian setempat misalnya ada tindakan kriminal dan kekerasan.
 - f. Berkoordinasi dengan seluruh anggota apabila ada hal-hal yang bersifat penting/orgen.
 - g. Siapkan laporan harian,mingguan dan bulanan serta laporkan kepada kooordinator.
 - h. Menentukan jam kerja sesuai dengan peraturan yang telah ditentukan oleh perusahaan.(12 jam kerja atau 8 jam kerja).

3. Memberikan Tindakan dan Sanksi :
 - a. Bagi anggota yang melanggar ketentuan yang ada/peraturan yang telah dibuat oleh perusahaan akan diambil tindakan berupa; Teguran, Peringatan bahkan Pemecatan.
 - b. Usulkan kepada Koordinator dan dilanjutkan kepada manajemen perusahaan untuk memecat anggota yang melanggar ketentuan tanpa terkecuali.
 - c. Penerimaan dan pemecat/pemutusan hubungan kerja hanya dilakukan kantor pusat.
 - d. Melaporkan kepada Pihak Perusahaan apabila ada anggota/karyawan yang terlibat/bersekongkol dalam melakukan tindakan pencurian/kriminal, dan lain sebagainya.
 - e. Tidak diperkenankan bertugas tanpa memakai seragam dinas.

C. Tugas Pokok, Fungsi dan Peranan PKD (Patroli Keamanan Dalam)

1. Membantu Koordinator/Chief security mengatur dan mengendalikan segala kegiatan pengamanan pada seluruh area maupun pos-pos penjagaan serta aset-aset yang dimiliki perusahaan baik yang bersifat operasional maupun administrasi.
2. Membantu chief membuat peraturan-peraturan tambahan untuk seluruh personil security yang berada dibawahnya sesuai dengan situasi dan kondisi lingkungan perusahaan,namun tetap tidak boleh melanggar dan atau melawan ketetapan yang telah ada.
3. Membuat laporan tertulis secara berkala kepada chief security berkaitan dengan tugas pengamanan di area perusahaan/User dan berkaitan dengan disiplin anggota security.
4. Selalu melakukan koordinasi dengan chief security baik secara formal maupun non formal berkaitan dengan kegiatan pengamanan di area perusahaan.
5. Bertanggung jawab langsung kepada chief security untuk dan atas segala macam hal yang berkaitan dengan kegiatan pengamanan di area perusahaan.
6. *“ Security Dituntut Untuk Lebih Profesional Dalam Menjalankan Tugasnya. Tak Sekadar Lihai Dalam Pengamanan Tapi Lebih Dari Itu Juga Harus Mahir Dalam Berkomunikasi,Baik Dengan Atasan, Karyawan, Tamu Maupun Sesama Anggota Security, Karena Berbagai Modus Kejahatan seperti Pencurian, Gangguan Ketertiban Dan Kriminalitas, Kian Meningkat Ragamnya. Perkembangan Teknologi Dan Faktor Sosial Ekonomi politik Turut Mewarnai Gangguan Operasional dalam menjalankan Bisnis saat ini. ”*

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

A. Penjelasan Singkat Satuan Pengamanan (SATPAM)

SATPAM yang merupakan singkatan dari Satuan Pengamanan adalah satuan kelompok petugas yang dibentuk oleh Instansi/Proyek/Badan Usaha untuk melakukan Keamanan Fisik (physical Security) dalam rangka penyelenggaraan keamanan Swakarsa di lingkungan kerjanya.

B. Peranan Satpam

Dalam pelaksanaan tugas, anggota Satpam berperan sebagai :

1. Unsur Pembantu Pimpinan Instansi/Proyek/Badan Usaha di Bidang Keamanan dan Ketertiban di Lingkungan Kerja.
2. Unsur Pembantu Kepolisian Negara di Bidang Penegakan Hukum dan Waspada Keamanan(security minded) di Lingkungan Kerjanya.

C. Tugas Pokok, Fungsi dan Tanggung Jawab Satpam Secara Umum :

1. Melaksanakan pengamanan secara menyeluruh dilokasi kerja masing-masing.
2. Melaksanakan Tugas dan Fungsi sesuai dengan penempatan tugas.
3. Melakukan pemeriksaan pada Tamu/Karyawan yang akan masuk-keluar di area kerja.
4. Menahan KTP/SIM pada setiap Tamu yang akan memasuki area kerja.
5. Memeriksa setiap kendaraan(Mobil/Motor) yang masuk atau keluar area kerja.
6. Khusus untuk mobil bak terbuka/tertutup harus diperiksa muatan dan surat jalan.
7. Penjagaan/Patroli disetiap pos harus berputar/bergantian dengan pos yang terdekat pada setiap jamnya.Contoh :anggota pos 1 menduduki pos 2, pos 2 menduduki pos 3 dan seterusnya.
8. Pintu pagar/gerbang harus selalu tertutup, anggota harus stand by ditempat.
9. Menjaga dan memelihara aset dan Inventaris perusahaan.
10. Menertipkan parkir mobil dan motor pada saat parkir.
11. Anggota bertanggung jawab atas tugas dan fungsinya selama melaksanakan tugas.

D. Tugas dan Tanggung Jawab Satpam Secara Administrasi :

1. Anggota Security bekerja selama 12 jam atau 8 jam kerja.
2. Pergantian shift dilakukan pada jam 07.00 pagi dan jam 19.00 malam atau 07.00 pagi dan jam 13.00 sore.
3. Dilarang untuk melaksanakan/melakukan penggeseran waktu tugas. Misalnya pagi ke malam atau sebaliknya.
4. Tidak diperkenankan memasuki area kerja pada :
 - 4.1. Saat tidak bertugas
 - 4.2. Membawa teman saat bertugas maupun tidak bertugas.
5. Anggota security wajib memakai pakaian dinas selama bertugas.
6. Setiap anggota security, Danru dan Koordinator/Chief Wajib menandatangani daftar hadir.

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

TANGGUNG JAWAB TERHADAP KEHILANGAN

Dalam hal ini dapat kita golongan masalah kehilangan dalam beberapa kategori :

- A. Kehilangan di dalam area perusahaan.
- B. Kehilangan di luar area perusahaan.

A. Masalah kehilangan di dalam area perusahaan dapat di golongan :

1. Kehilangan yang melibatkan security Penuh, yaitu:

Kehilangan yang di lakukan oleh anggota security tanpa melibatkan karyawan, staf perusahaan. Dalam hal ini kami selaku pengelola akan bertanggung jawab penuh, setelah ada investigasi dari pihak-pihak yang bekepentingan terutama dari pihak kepolisian.

2. Kehilangan yang dilakukan karyawan melibatkan Security, yaitu :

Kehilangan yang di lakukan karyawan perusahaan yang di bantu atau bekerja sama dengan security. Dalam hal ini kami akan melakukan investigasi bersama pihak Manajemen Perusahaan dan pihak kepolisian. Selaku pengelola jasa keamanan dan pengamanan kami tetap bertanggung jawab dan selalu berkoordinasi dengan pihak pengguna layanan kami.

3. Kehilangan akibat kelalaian security, yaitu :

Kehilangan yang dilakukan oleh orang yang tidak dikenal yang seharusnya tidak boleh terjadi karena sudah ada petugas security yang ditempatkan. Dalam hal ini kami akan melakukan investigasi bersama pihak kepolisian. Selaku pengelola jasa keamanan dan pengamanan kami tetap bertanggung jawab dan selalu berkoordinasi dengan pihak pengguna layanan kami.

B. Yang dimaksud kehilangan di luar area Perusahaan

adalah kehilangan yang terjadi diluar lokasi Perusahaan dan tidak menjadi tanggung jawab langsung security. Seperti : Penodongan, Penjambretan, Pencopetan Karyawan. Namun hal ini Security dapat melekukan bantuan tindakan lanjut, bila ada pelaporan dari korban untuk di proses kepada pihak kepolisian.

PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA

SECURITY SERVICE AND MAN POWER SUPPLY

JENJANG KARIR

Kami memberikan kesempatan kepada seluruh anggota security PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA dalam menempati pos-pos atau kedudukan yang diperlukan. Sebagai Anggota diberikan kesempatan untuk menjadi Komandan Regu (Dan-Ru), PKD, Koordinator dan kesempatan menjadi Staff. Kesemuanya itu dapat dicapai dengan kriteria yang telah sesuai dengan penilaian dari atasannya serta manajemen perusahaan.

PENUTUP

Demikian Penjelasan Kami selaku Perusahaan Penyedia Jasa Tenaga Kerja / Tenaga Pengamanan dan Keamanan yang kami buat dalam bentuk Proposal sebagai bahan pengenalan dari kami. **Komitmen PT. MULTI DAYA SINERGI BERSAMA Memberikan Pelayanan Yang Maximal untuk Kepuasan Pengguna Layanan Kami.** Terima Kasih atas kesempatan dan kepercayaan yang diberikan kepada kami.

*"MULTI DAYAA SINERGI BERSAMA SIAP MELAYANI ANDA,
UNTUK PENGAMANAN DAN KEAMANAN ANDA "*

Terimakasih Atas Waktu Dan Kesempatannya

" we gave you maximum security, So you can feel safe and comfort and also well protected as what we do to our self "

" kami memberikan pengamanan yang maximal, agar anda dapat merasa aman dan nyamandan juga dilindungi dengan baik sama seperti yang kami lakukan kepada diri kami sendiri "

ANGGOTA SECURITY PT.MDSB (MULTI DAYA SINERGI BERSAMA) SIAP MENJALANKAN TUGAS...